

УТВЕРЖДЕН
протоколом заседания Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению федеральных государственных
гражданских служащих Территориального
органа Федеральной службы государственной
статистики Саратовской области и
урегулированию
конфликта интересов
от 07.06.2022 г. № 2

ПЛАН
минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок

| № п/п | Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска | Наименование мер по минимизации коррупционных рисков | Срок (периодичность) реализации | Ответственный исполнитель | Планируемый результат |
|------------------|---|---|--|--------------------------------------|---|
| 1 | Отсутствие локального акта, регулирующего закупочную деятельность на всех ее этапах | Подготовка и утверждение локального акта, регулирующего закупочную деятельность на всех ее этапах | II квартал 2022 года | Административный отдел | Регламентирование осуществления закупок на всех ее этапах. |
| 2 | Закупка товаров, работ и услуг при отсутствии потребности | Подготовка обзора недостатков и нарушений, связанных с признанием закупки необоснованной, по результатам мониторинга нарушений, выявленных в Саратовстате | I квартал 2022 года далее - ежегодно | Административный отдел | Минимизация возможности включения закупок в план-график закупок товаров, работ, услуг, которые не соответствуют |

| | | | | | |
|---|---|--|-----------------------|---|---|
| | | Подготовка и утверждение локального акта устанавливающего порядок обоснования потребности в закупаемых товарах, работах, услугах | III квартал 2022 года | Административный отдел (с привлечением представителей отделов – инициаторов закупок) | потребностям Саратовстата с целью недопущения избыточного расходования бюджетных средств |
| 3 | Личная заинтересованность между участниками закупок | Ротация не менее 70 процентов членов единых комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и научно-исследовательских работ | Один раз в год | Административный отдел | Недопущение работы в составе комиссий заинтересованных лиц |
| | | Приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с привлечением в состав Приемочной комиссии представителей от отделов инициаторов закупки в соответствии с локальным актом, указанным в пункте 1 настоящего Плана | Постоянно | Отделы-инициаторы закупки и функциональные заказчики, в чьих интересах осуществляются закупки | Определение более полного круга должностных лиц, причастных к осуществлению закупки, для осуществления перекрестного анализа профилей участников закупки, с целью выявления личной заинтересованности |
| | | Проверка государственных контрактов на предмет личной заинтересованности гражданских служащих, по критериям указанным в Методических рекомендациях | Постоянно | Административный отдел | Реализация мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности между участниками закупки |

| | | | | | |
|---|--|---|-----------|--|---|
| | | <p>Организация добровольного представления служащими, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности, по форме предусмотренной Методическими рекомендациями</p> | Ежегодно | Административный отдел | <p>Получение дополнительной информации, свидетельствующей о возможном возникновении у гражданских служащих личной заинтересованности при осуществлении закупки</p> |
| 4 | <p>неправильное формирование начальной (максимальной) цены контракта</p> | <p>Определение начальной (максимальной) цены контракта методом сопоставимых рыночных цен с использованием самостоятельного анализа рыночных цен, запросов ценовой информации с учетом критериев идентичности и однородности, указанных в Методических рекомендациях и последующим сравнением результатов, такого анализа и полученных на запросы ответов</p> | Постоянно | Административный отдел Отделы-заказчики закупок | <p>Недопущение привлечения к закупке аффилированного поставщика (исполнителя)</p> |